МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Факультет Компьютерных наук

Кафедра программирования и информационных технологий

Отчет о работе команды «Vibe» от Project-manager

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.О. Кравченко

Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С. Тарасов

Воронеж 2025

# Общие положения

## Состав команды и роли

1. Кравченко Д.О. - PM, team-lead, Аналитик;
2. Черных Д.С. - Backend developer;
3. Кущенко А.В. – DevOps;
4. Баулин Е.В. - Frontend developer, дизайнер, UI/UX;
5. Щеблыкин Д.И. – Тестировщик.

## Сроки отчетности

Отчетность написана на период разработки MVP с 22.02.2025 по 05.05.2025.

## Формат работы

Формат работы команды характеризуется следующими пунктами:

* Работа команды строится на основе Kanban-досок и методологии Scrum (разбитие на спринты) в сервисе Jira;
* Период разработки делится на спринты;
* Длительность каждого спринта 1-2 недели;
* По окончанию спринта пишется отчёт по спринту.

# Работа команды

На основании проведённого анализа можно сделать следующие выводы о текущем состоянии команды:

* Четкое видение проекта присутствует. Незначительные уточнения повысят эффективность работы.
* Основные этапы выполняются в установленные сроки. Несущественные задержки оперативно корректируются.
* Активный обмен мнениями поддерживает рабочий процесс. Разногласия способствуют поиску оптимальных решений.
* Ключевые требования учитываются в полном объеме. Детализация продолжается в плановом режиме.
* Командные обсуждения проходят регулярно. Процесс принятия решений постепенно оптимизируется.
* Основные инструменты (Git, Jira, Miro) применяются, а их интеграция будет усиливаться по мере необходимости.
* Члены команды демонстрируют заинтересованность в результате.

В Таблице 1 представлена оценка работы членов команды по ролям.

Таблица 1 – Оценка работы членов команды по ролям

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Роль | Отлично | Удовл. | Критично | Статус |
| PM, Team-lead, Аналитик |  | Флажок, шрифт Segoe UI Symbol, код символа 2714 шестнадцатеричный. |  | Удовлетворительное выполнение обязанностей. Требуется усилить контроль сроков и мотивацию команды. |
| Backend developer | Флажок, шрифт Segoe UI Symbol, код символа 2714 шестнадцатеричный. |  |  | Отличные результаты работы. Стабильно выполняет задачи с высоким качеством кода. |
| DevOps | Флажок, шрифт Segoe UI Symbol, код символа 2714 шестнадцатеричный. |  |  | Безупречная работа. Полностью обеспечивает надежность инфраструктуры. |
| Frontend developer, Дизайнер, UI/UX | Флажок, шрифт Segoe UI Symbol, код символа 2714 шестнадцатеричный. |  |  | Отличное качество работы по всем направлениям. Полностью соответствует ожиданиям. |
| Тестировщик |  | Флажок, шрифт Segoe UI Symbol, код символа 2714 шестнадцатеричный. |  | Нерегулярное тестирование. Есть потенциал для повышения эффективности тестирования. |

# Проблемы и их решения

В ходе работы были выявлены ключевые проблемы и разработаны соответствующие решения.

Наблюдался недостаток опыта у некоторых членов команды, для чего было выделено специальное время на изучение необходимых материалов - данная мера уже принесла положительные результаты.

Серьёзной проблемой остаётся несоблюдение установленных сроков, в связи с чем было предложено ввести систему учёта времени и предусмотреть санкции за регулярные опоздания, однако эти меры пока не реализованы.

Удалось успешно решить проблему разрастания объёма работ за счёт чёткой постановки задач на начальном этапе, согласования точных требований с заказчиком и равномерного распределения обязанностей между всеми участниками проекта.

# Таск-трекер Jira

## Актуальные задачи

Для организации продуктивной работы команды используется таск-трекер Jira.

Основные выполненные задачи представлены в Таблице 2.

Таблица 2 – Основные выполненные задачи в таск-трекере Jira

|  |  |
| --- | --- |
| ID задачи | Описание задачи |
| [TPPROJ-7](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-7) | [Начальная архитектура](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-7) |
| [TPPROJ-13](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-13) | [Сверстать экран входа](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-13) |
| [TPPROJ-14](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-14) | Сверстать экран анкеты |
| [TPPROJ-15](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-15) | [Сделать api аутентификации на фронтенде](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-15) |
| [TPPROJ-16](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-16) | [Сверстать экран профиля пользователя и bottom menu](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-16) |
| TPPROJ-17 | [Сделать авторизацию и аутентификацию](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-17) |
| TPPROJ-18 | Сделать экран ленты мэтчей |
| [TPPROJ-19](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-19) | [Сверстать экран списка чатов](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-19) |
| [TPPROJ-21](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-21) | [Настройка Github Actions](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-21) |
| [TPPROJ-23](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-23) | [Аренда VPS сервера](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-23) |
| [TPPROJ-24](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-24) | [Фикс бага зависимостей DatePicker](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-24) |
| [TPPROJ-25](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-25) | Прописать асинхронные запросы для каждой страницы |
| [TPPROJ-28](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-28) | Исправление багов с масштабом компонентов и замена иконок на более высококачественные |
| [TPPROJ-29](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-29) | Сделать 1й шаг регистрации по почте, отослать код и провести верификацию кода пользователя |
| [TPPROJ-31](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-31) | Доделать фронтенд к MVP |
| [TPPROJ-34](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-34) | [Отчет о тестировании](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-34) |

Основные текущие задачи представлены в Таблице 3.

Таблица 3 – Основные текущие задачи в таск-трекере Jira

|  |  |
| --- | --- |
| ID задачи | Описание задачи |
| [TPPROJ-32](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-32) | Сделать тесты для frontend |
| [TPPROJ-33](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-33) | Исправить ошибку 403 |
| [TPPROJ-36](https://dianakr.atlassian.net/browse/TPPROJ-36) | Оценить работы сокурсников |

## Предстоящие спринты

Неделя 1 (05.05.25 – 11.05.25):

Начало заключительного этапа разработки. В этот период запланирована доработка API и пользовательских экранов системы. Основное внимание будет уделено устранению оставшихся технических недочетов и подготовке базового функционала к финальным тестам.

Неделя 2 (12.05.25 – 18.05.25):

Работа над актуализацией документации. Команда приведет в соответствие техническую и пользовательскую документацию, включая описание API, руководства по настройке и эксплуатации системы. Особое внимание будет уделено согласованности документации с текущим состоянием продукта.

Неделя 3 (19.05.25 – 25.05.25):

Подключение и настройка системы сбора метрик для мониторинга работы приложения. Параллельно будет вестись подготовка отчетных материалов, включая анализ производительности системы и документирование ключевых показателей.

Неделя 4 (26.05.25 – 1.06.25):

Финальный этап, включающий три основных направления:

* Подготовка презентационных материалов для демонстрации продукта;
* Разработка сценария выступления и защиты проекта;
* Комплексное дополнение документации и заполнение репозитория GitHub всеми необходимыми материалами, включая исходный код, инструкции и отчеты.

Весь период с 05.05 по 01.06 представляет собой завершающий цикл разработки, направленный на доведение продукта до готовности к финальной сдаче и презентации. Каждый спринт сфокусирован на конкретных аспектах завершения проекта, обеспечивая комплексную подготовку как технической части, так и сопроводительных материалов.

# Предстоящие задачи после MVP

После успешного запуска минимально жизнеспособного продукта (MVP) мы переходим к реализации расширенного функционала и доработке системы. Основные направления развития:

**Реализация функции "Войти как гость"**

* Разработка ограниченного гостевого режима
* Настройка временных сессий для незарегистрированных пользователей
* Ограничение функционала в гостевом режиме

**Подключение премиум-функций**

* Внедрение системы подписки и платежей
* Разработка эксклюзивных возможностей для премиум-пользователей
* Настройка аналитики использования премиум-функций

**Интеграция ИИ для генерации треков**

* Подключение нейросетевых моделей генерации музыки
* Разработка интерфейса для взаимодействия с ИИ
* Оптимизация производительности ИИ-модуля

**Тестирование нового функционала**

* Полноценные прогоны всех новых функций тестировщиками
* Сбор и анализ данных о стабильности работы
* Проведение A/B-тестирования ключевых возможностей

**Исправление выявленных недоработок**

* Приоритезация багов по критичности
* Цикличная доработка проблемных мест
* Регрессионное тестирование после исправлений

**Разработка админ-панели**

* Создание инструментов для управления контентом
* Реализация системы мониторинга пользователей
* Настройка аналитических дашбордов

**Работа с профилем пользователя**

* Добавление/удаление фото в личном кабинете.

**Меню настроек**

**Перегенерация треков**

* Возможность изменить параметры уже созданного трека.

Также задачи могут дополняться по мере необходимости.

# Итоги работы команды

Итоги работы команды представлены в Таблице 3.

Таблица 3 – Итоги работы команды

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество спринтов: | 8 |
| Спринтов за 1 аттестацию: | 4 |
| Спринтов за 2 аттестацию: | 4 |
| Общее количество задач: | >35 |
| Общее количество проблем: | Минимум 3 |
| Решённых проблем: | 2 |
| Проделано работы от общего объёма (в %): | 75 |
| Членов команды: | 5 |
| Следующие цели: | Доработка приложения;  Написание документации;  Подключение системы  сбора метрик;  Презентация  заключительной части  проекта; |
| Средняя длительность спринта: | 1 неделя |
| Общая оценка работы команды: | Хорошо |